

Smlouva o poskytnutí sociální služby v Domově se zvláštním režimem

č. 000/2026

uzavřená dle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb., v platném znění a dle zákona č. 108/2006 Sb., O sociálních službách, v platném znění (v textu této smlouvy dále jen „smlouva“).

Účastníci smlouvy:

1. Pan/paní ,

trvale bytem: ,

datum narození: ,

zastoupení: opatrovník/Městský úřad Orlová, pan/paní ..., na základě ... ze dne ..., č. j.

v textu této smlouvy dále jen „uživatel“

a

2. Domov Březiny, příspěvková organizace,

se sídlem v Petřvaldě, ul. Rychvaldská 531, PSČ 735 41,

zastoupený Ing. Pavlem Zelkem, ředitelem

v textu této smlouvy dále jen „poskytovatel“

Poskytovatel je oprávněn poskytovat sociální služby na základě zřizovací listiny ze dne 27. 3. 2003 a registrace sociální služby, která byla poskytovateli vydána rozhodnutím KÚ MSK v Ostravě dne 25. 7. 2007.

I.

Předmět, účel a druh smlouvy

1. Předmětem smlouvy je poskytování pobytové služby v **Domově se zvláštním režimem** dle §50 zákona č. 108/2006 Sb., O sociálních službách, v platném znění, na které se poskytovatel smluvně dohodl s uživatelem, a to na žádost a přání uživatele a v jeho zájmu, přičemž rozsah poskytování sociální služby je upřesněn dále v této smlouvě a dalších dokumentech, které jsou součástí individuálního plánování.
2. Účelem této smlouvy je stanovení podmínek, za kterých bude uživateli poskytována sociální služba.

II.

Místo a čas poskytování sociální služby

1. Služba sjednaná v kapitole I. smlouvy se poskytuje v Domově Březiny, p. o. provozované poskytovatelem **v Petřvaldě 735 41, Rychvaldská 531** v odůvodněných případech (např. kulturní akce a aktivizační činnosti zajišťované domovem) i na jiném místě.
2. Služba se poskytuje celoročně, nepřetržitě, dle individuálních potřeb uživatele a v rozsahu sjednaných činností, a to po dobu platnosti smlouvy a za dodržení podmínek dohodnutých v této smlouvě.

III.

Rozsah poskytování sociální služby

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat uživateli v **Domově se zvláštním režimem** (dále v textu jen domov):
 - a) ubytování,
 - b) stravování,
 - c) úkony sociální péče,
 - d) ošetrovatelskou péči.

IV.

Ubytování

1. Uživateli se poskytuje ubytování **v jednolůžkovém/ dvoulůžkovém** pokoji na oddělení **O1 budova E, O2 budova B, C, F, O3 budova A, D.**
2. Úhrada za pobyt je stanovena ve výši **335 Kč/den, 380 Kč/den.**
3. K pokoji náleží
 - bezbariérové WC a bezbariérový sprchový kout.
 - bezbariérové WC a bezbariérový sprchový kout je určeno také pro uživatele z vedlejšího pokoje.
4. Uživatel má možnost využívat:
 - kulturní místnost, jídelnu, odpočinkové kouty na oddělení
 - veřejné prostory v areálu Domova,
 - anténní přípojku pro televizi.
5. Pokoj je vybaven elektricky polohovatelným lůžkem s hrazdou, uzamykatelným nočním stolem, uzamykatelnou šatní skříní, stolem a židlí. V průběhu poskytování služby může být pokoj dovybaven dalšími individuálními pomůckami dle potřeby uživatele.
6. Uživatel **požaduje/nepožaduje** klíč od pokoje. Uživatel s poskytovatelem se dále dohodl, že změna požadavku na klíč bude zavedena v individuálním plánování a nebude upravena písemným dodatkem této smlouvy. Poskytovatel má k dispozici

náhradní klíč, který použije v případě mimořádných událostí, a to při ohrožení zdraví a života uživatele na pokoji nebo při vzniku škody na majetku.

7. Uživatel si může pokoj vybavit vlastním zařízením. V průběhu pobytu si může po dohodě s poskytovatelem vybavení jakkoliv doplňovat nebo měnit. Uživatel se dohodl na provádění revizí na vlastní náklady v případě vlastních elektrických spotřebičů, a to dle platných norem.
8. Pokoj uvedený v článku 1. této kapitoly předává poskytovatel uživateli ve stavu způsobilém k užívání. Poskytovatel se dále zavazuje, že bude udržovat prostory k ubytování a užívání ve stavu způsobilém pro řádné ubytování (malování apod.).
9. Osobní věci a majetek uživatele je evidován v Seznamu osobních věcí a majetku uživatele, který je součástí individuálního plánu. Změny v Seznamu osobních věcí a majetku uživatele jsou vždy zaznamenány.
10. Ubytování zahrnuje také úklid pokoje, který uživatel obývá, úklid společných prostor, praní a žehlení osobního a ložního prádla včetně drobné opravy prádla poškozeného, označení osobního prádla jmenovkou, režijní náklady (elektrickou energii, vodné a stočné, topení a ostatní).
11. Poskytovatel se zavazuje, že uživateli za předpokladu, že k tomu budou vytvořeny podmínky, umožní přestěhování na jiný pokoj, pokud o to uživatel písemně požádá.
12. Ubytování se dále řídí vnitřními pravidly poskytovatele - Život v domově.

V. Stravování

1. Uživatel si sjednal odebírat **celodenní stravu/ pouze snídani/ oběd/ večeři**. Stravování probíhá na základě předem zveřejněného jídelního lístku v souladu s vnitřními pravidly poskytovatele – Život v domově. Celodenní strava zahrnuje:
 - a) snídani,
 - b) oběd
 - c) odpolední svačina,
 - d) večeři.
2. Úhrada stravy je stanovena dle předchozích požadavků na **220 Kč/den**.
3. Uživatel má právo si zvolit dietu dle nabídky domova. Seznam diet, které poskytovatel nabízí, je součástí vnitřních pravidel poskytovatele - Život v Domově. Uživatel si volbu diety může ústně měnit v průběhu pobytu dle potřeby a přání. Změna diety se vždy zaznamená do individuálního plánu uživatele.
4. Uživatel má možnost se stravovat na svém pokoji nebo v jídelně na oddělení.

VI.

Služby sociální péče, další služby

A. Úkony sociální péče

1. Uživatel je příjemcem příspěvku na péči ve výši Kč / má podanou žádost o přiznání příspěvku na péči a sjednal s poskytovatelem tyto úkony péče:

Pomoc při zvládnutí běžných úkonů

- oblékání a péče o oblečení
- péče o domácnost
- vstávání z lůžka, přesun na lůžko nebo vozík, změny polohy
- jídlo a pití
- prostorová orientace, pohyb

Pomoc při osobní hygieně

- osobní hygiena (ranní, polední, večerní toaleta), koupel
- základní péče o vlasy, nehty
- použití WC, WC křesla, inkontinentních pomůcek

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- udržování a získávání přátel, kontakt s rodinou
- využívání veřejných služeb a informačních zdrojů

Aktivizační činnost

- volnočasové a zájmové aktivity
- aktivity upevňující schopnosti a dovednosti

Uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí

- nakupování a hospodaření s penězi
- vyřizování úředních záležitostí

2. Uživatel s poskytovatelem se dohodl, že výše nasmlouvané úkony péče jsou podrobně popsány v Plánu služby, který je součástí individuálního plánu uživatele, a proto nebudou konkrétně rozepsány v této smlouvě a upravovány písemným dodatkem této smlouvy. Jednotlivé úkony péče jsou pravidelně revidovány a aktualizovány dle potřeb a zdravotního stavu uživatele.
3. V případě změny zdravotního stavu uživatele, která podstatně změní Plán služby, si uživatel podá žádost o změnu výše příspěvku na péči. Pokud dojde ke zvýšení příspěvku na péči, zavazuje se uživatel zpětně doplatit platbu za poskytnuté úkony péče. Pokud dojde ke snížení příspěvku na péči, zavazuje se poskytovatel zpětně vrátit přeplatek příspěvku na péči uživateli.

B. Individuální plánování

1. Součástí poskytovaných sociálních služeb je i tvorba individuálního plánu uživatele, který je společně s uživatelem sestavován pracovníky poskytovatele. Individuální plán zahrnuje plánování osobních cílů a potřeb uživatele.
2. Uživatel s poskytovatelem se dohodl, že průběh poskytované služby bude naplánován podle jeho individuálních potřeb.

C. Ošetřovatelská péče

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit uživateli ošetřovatelskou péči prostřednictvím zaměstnanců, kteří mají odbornou způsobilost k výkonu zdravotnického povolání. Ošetřovatelská péče je poskytována na základě indikace praktického nebo ošetřujícího lékaře, popřípadě dle zdravotního stavu.
2. **V rámci ošetřovatelské péče uživatel požaduje:**
 - objednání, převzetí, úschovu, dávkování a podávání léků,
 - objednání, převzetí, úschovu a předávání inkontinentních pomůcek,
 - objednání, převzetí, úschovu a podávání umělé výživy.

D. Další služby:

1. **Uživatel požaduje tyto další služby:**
 - zajištění nákupu potravin, předmětů denní potřeby, drobného zboží a zdravotních doplňků
 - zajištění služby kadeřnice, pedikérky,
 - přebírání poštovních zásilek a poukázek,
 - zajištění revize vlastních elektrospotřebičů.

VII.

Výše úhrady za sociální služby, způsob placení a vyúčtování

1. Úhrada za poskytované ubytování a stravu se sjednává v souladu s kapitolou IV. a V. dle počtu dní v měsíci následovně:

Počet dní					
Druh služby	28	29	30	31	
Ubytování					
Strava	6440	6670	6900	7130	
Celkem	6440	6670	6900	7130	

2. Měsíční úhrada za ubytování, stravu a péči

a) **VARIANTA u plné úhrady:**

Uživatel prohlašuje, že má dostatečné příjmy a zavazuje se platit plnou úhradu za ubytování a stravu.

VARIANTA u snížené úhrady:

- b) Uživatel byl seznámen s tím, že v souladu s § 73, odstavec 3 zákona č. 108/2006 Sb., O sociálních službách, v platném znění musí uživateli zůstat alespoň 15% jeho příjmu, což činí ...Kč. Uživatel byl informován, že má z tohoto důvodu právo na snížení úhrady při doložení výše svého příjmu.
- c) Uživatel dokládá, že jeho měsíční příjem je ve výši ...-Kč. S přihlédnutím k bodu b) tohoto odstavce se maximální výše úhrady za ubytování a stravu stanovuje na ...-Kč za měsíc.

V případě, že bude uživateli příjem navýšen/přiznán bude úhrada za pobyt a stravu stanovena podle skutečné výše jeho příjmu. Uživatel je povinen doplatit úhradu v měsíci kdy mu byl příjem vyplacen.

VARIANTA u Superdávky

- d) Uživatel nemá vlastní příjem, je příjemcem Superdávky státní sociální pomoci - Živobytí, ze kterého náleží uživateli 15%. Tato dávka bude použita na úhradu stravy.

Uživateli byla přiznána Superdávka státní sociální pomoci – Bydlení, tato dávka bude použita na úhradu ubytování, a to ve výši této dávky.

V případě, že bude uživateli přiznán příjem, bude úhrada za pobyt a stravu stanovena podle skutečné výše jeho příjmu.

- e) Uživatel je příjemcem příspěvku na péči ve výšiKč. Uživatel bude hradit nasmlouvanou péči z tohoto příspěvku.
- f) Příspěvek na péči je v řízení. Uživatel se zavazuje zpětně uhradit platbu za poskytnuté úkony péče po přiznání příspěvku na péči, tzn. že souhlasí, aby zpětně přiznaný příspěvek na péči byl použit k úhradě poskytované sociální péče, kterou si v této smlouvě sjednal. Uživatel si může zpětně požádat o vyúčtování poskytované sociální péče. Toto vyúčtování bude uživateli předloženo do 3 pracovních dnů od podání jeho žádosti.
- g) Smlouva je uzavřena dne, tzn. za tento měsíc náleží poskytovateli úhrada za dní. Za stravu je to xxx Kč (...x 220 Kč), za ubytování xxx Kč (...x ... Kč), za

příspěvek na péči **xxx Kč** (...x..., denní sazba se vypočítá z podílu příspěvku na péči a počtu dní daného měsíce).

3. Způsob placení za služby a splatnost

VARIANTA převodem na účet poskytovatele:

- a) Uživatel se zavazuje, že zajistí zaslání finančních prostředků k úhradě ubytování a stravy **převodem na účet poskytovatele č. 2112545688/2700 vedený u UniCredit Bank** nebo poštovní poukázkou do **15. dne** kalendářního měsíce. Zasláná částka bude použita na úhradu stravy a ubytování, případný přeplatek bude převeden na depozitní účet uživatele.

VARIANTA na účet ZSS (dříve hromadný výplatní seznam důchodů):

Uživatel požaduje zařazení výplaty důchodu na **účet ZSS (poskytovatele) dle § 116c zákona č. 582/1991 Sb.**, se splatností 12. dne měsíce. Uživatel dále požaduje převzetí důchodu a následné zajištění úhrady za ubytování a stravu (dle kapitoly VII., článku 1. a 2.) oprávněným zaměstnancem domova s tím, že zůstatek důchodu bude převeden na depozitní účet uživatele. Uživatel obdrží doklad o výplatě důchodu za daný kalendářní měsíc, který obsahuje výši důchodu, úhradu za ubytování a stravu a převod zůstatku na depozitní účet.

VARIANTA platbou v hotovosti v pokladně:

Uživatel si sjednal, že bude platbu za ubytování a stravu hradit **v hotovosti v pokladně poskytovatele** do **15. dne** kalendářního měsíce, za který má být úhrada zaplacená.

- b) Úkony poskytované péče si uživatel sjednal hradit z příspěvku na péči, který bude **převeden na účet poskytovatele č. 2112545688/2700 vedený u UniCredit Bank / bude platit v hotovosti v pokladně poskytovatele.**
- c) Superdávka státní sociální podpory – Živobytí, bude hrazena **převodem na účet poskytovatele č. 2112545688/2700 vedený u UniCredit Bank /poštovní poukázkou.** Z dávky Živobytí bude uživateli uloženo na jeho depozitní účet 15% a zůstatek bude použit na úhradu stavy.
- d) Superdávka státní sociální podpory – Bydlení, bude hrazena **převodem na účet poskytovatele č. 2112545688/2700 vedený u UniCredit Bank / poštovní poukázkou.**
- e) Uživatel **požaduje/nepožaduje** po poskytovateli zřízení depozitního účtu. Opatrovník stanovuje limit pro výběr v hotovosti...Kč/měsíc, týden, den/do výše 15% jeho příjmu/bez omezení.
- f) Uživatel dal souhlas **p.** k nahlížení do jeho evidence úhrad a depozitního účtu. **Opatrovník p. ...** má právo nahlížet do evidence úhrad a depozitního účtu uživatele.

- g) Uživatel požaduje hradit z depozitního účtu tyto sjednané služby a dodávky:
- regulační poplatek za lékařskou pohotovostní službu a pohotovostní službu v oboru zubního lékařství,
 - služby kadeřnice, pedikérky,
 - léky, inkontinentní pomůcky
 - zdravotní doplňky (ošetřující krémy, čistící pěny, hygienické ubrousky, apod.)
 - složenky, které budou doručeny na jeho jméno,
 - televizní, rozhlasové poplatky,
 - revize za vlastní elektrospotřebiče,
 - peněžní doklad za nákup potravin, předmětů denní potřeby, drobného zboží

Opatrovník stanovuje pro výdaje z depozitního účtu **celkový limit ... Kč/měsíc týden, den/do výše 15% jeho příjmu/bez omezení a to pro výběr hotovosti a úhradu výše sjednaných služeb či dodávek.**

Sjednané služby a dodávky budou uhrazeny z depozitního účtu uživatele na základě řádného vyúčtování, po odsouhlasení uživatelem a to v souladu s metodikou, která je nedílnou součástí platného řádu pro nakládání s depozity.

h) **Vyúčtování poskytnutých služeb**

Poskytovatel bude **uživateli / opatrovníkovi** měsíční vyúčtování poskytovaných služeb (ubytování, strava, péče), předkládat **kdykoliv na požádání / zasílat na mail / jiný způsob.**

Uživatel / Opatrovník může požádat o výpis z depozitního účtu **kdykoliv / požaduje zasílat na mail / jiný způsob.**

i) **Změna úhrady**

Uživatel souhlasí se změnou úhrady, pokud k ní dojde v souvislosti se změnou obecně závazných předpisů, v závislosti na změnách a vývoji cen (inlace), popř. dalších okolností, za kterých jsou služby poskytovány. Změnu úhrady musí poskytovatel uživateli písemně zdůvodnit ještě před uzavřením písemného dodatku (na nástěnce bude vyvěšen sazebník vč. potřebných informací). S uživatelem bude uzavřen písemný dodatek o změně úhrady.

j) **Ostatní ujednání**

Uživatel i poskytovatel můžou ustoupit od vymáhání pohledávek, u nichž náklady na vymáhání převyšují jejich výši.

VIII.

Ujednání o dodržování vnitřních pravidel stanovených poskytovatelem

A. **Vnitřní pravidla Domova**

1. Uživatel prohlašuje, že byl seznámen s vnitřními pravidly poskytovatele Život v domově, že mu byl při předjednání smlouvy poskytnut v písemné podobě, že tato pravidla přečetl a že jim plně porozuměl. Uživatel se zavazuje a je povinen tyto pravidla dodržovat. Aktuální vnitřní pravidla Život v domově má uživatel k dispozici v kulturní místnosti na oddělení nebo ve zjednodušené formě na nástěnkách u recepcce.
2. Uživatel prohlašuje, že byl dále při předjednání smlouvy seznámen se Sazebníkem domova se zvláštním režimem, Informacemi pro nakládání s depozity, Postupem při havarijních a nouzových situacích, které má k dispozici v kulturní místnosti na oddělení nebo na nástěnkách v domově.
3. Uživatel má právo vznášet podněty, připomínky, případně stížnosti na kvalitu nebo způsob poskytování služby. S Pravidly pro podávání podnětů, připomínek, stížností byl uživatel seznámen při předjednání smlouvy. Tato pravidla jsou také umístěna na nástěnce u schránky Podněty, připomínky, stížností a v kulturní místnosti na oddělení.
4. V průběhu poskytování služby klíčový pracovník uživatele znovu seznámí s vnitřními pravidly Život v domově, Postupem při havarijních a nouzových situacích, Pravidly pro podávání podnětů, připomínek, stížností, a to minimálně 1x ročně a vždy při jejich aktualizaci.

B. Pobyt uživatele mimo Domov

1. Uživatel může přechodně pobývat mimo Domov. V případě, že uživatel, popřípadě zástupce, rodinný příslušník předem řádně odhlásí pobyt uživatele mimo Domov (dle vnitřních pravidel poskytovatele – Život v domově) a nebude mu z tohoto důvodu poskytována sjednaná sociální služba, náleží uživateli **vrátka za neodebranou stravu** v hodnotě potravin (bez režie) a **vrátka za neposkytnutou péči** (nepřítomnost od 0:00 do 24:00) v poměrné výši příspěvku na péči. Příspěvek na péči se nevrací v případě hospitalizace uživatele. Úhrada za ubytování se při nepřítomnosti uživatele nevrací.

Pobyt uživatele může být odhlášen ústně, písemně, e-mailem, popřípadě telefonicky. Vratky jsou poskytovány dle vnitřních pravidel poskytovatele – Život v domově.

2. Přepjatky na úhradách jsou uživateli **vyplaceny v hotovosti / na jeho účet č. / připsány na depozitní účet** do 15. dne následujícího měsíce, ve kterém nárok na vyplacení vznikl.
3. **Pokud uživatel neplatí plnou úhradu z důvodu nízkého příjmu, nebude mu částka za neodebranou stravu vrácena v plné výši, ale až po započtení nedoplatku za stravu a ubytování za daný měsíc.**

IX.

Výpovědní důvody, výpovědní lhůty

1. Uživatel může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta pro výpověď činí jeden měsíc od prvního dne následujícího měsíce po podání výpovědi. Výpovědní lhůtu lze zkrátit dohodou obou stran.
2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
 - a) Jestliže uživatel hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze smlouvy. Za hrubé porušení smlouvy se považuje nezaplacení úhrady za ubytování, stravu, péči, a to po domluvě a písemné výzvě, byl-li uživatel povinen platit úhradu podle kapitoly VII. smlouvy.
 - b) Jestliže uživatel po opětovné domluvě hrubě porušil povinnosti, které vyplývají z této smlouvy a z vnitřních pravidel poskytovatele Život v domově. Za hrubé porušení povinností se považuje kouření mimo vyhrazené prostory v Domově, manipulace s otevřeným ohněm v budovách Domova, nerespektování práv ostatních uživatelů, fyzické napadení, konzumace alkoholu s důsledkem agresivního chování ke svému okolí, úmyslné poškození majetku, vynášení majetku, používání nerevidovaných spotřebičů.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou poskytovatelem z důvodů uvedených v článku 2., odstavce a) - b) činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, v němž byla tato výpověď uživateli doručena.
4. Před podáním výpovědi ze strany poskytovatele budou postupně použity tato opatření: domluva, písemné upozornění s návrhem na ukončení pobytu v domově.
5. Při výpovědi smlouvy ze strany poskytovatele se poskytovatel zavazuje informovat uživatele o alternativních sociálních službách.

X.

Ochrana osobních údajů

1. Uživatel je seznámen, že poskytovatel zpracovává a shromažďuje **jeho osobní údaje**, které jsou nutné pro zajišťování poskytovaných sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., O sociálních službách, v platném znění.
2. Uživatel je seznámen, že jeho osobní údaje budou poskytnuty za účelem poskytování informací o sociální situaci příslušným orgánům, a to ve věci příspěvku na péči, dávek hmotné nouze, důchodového pojištění, soudů, kontrolních orgánů a zdravotnických zařízení poskytující zdravotní péči uživateli. Údaje shromažďované podle předchozí věty

mohou být uvedeným subjektům a orgánům sdělovány jen v rozsahu nezbytně nutném a s přihlédnutím k ochraně soukromí uživatele.

3. Uživatel byl seznámen, že poskytovatel zpracovává a shromažďuje jeho **citlivé údaje**, a to informace o jeho zdravotním stavu v rozsahu nezbytně nutném, za účelem poskytování sociální služby a poskytování informací jiným zdravotnickým zařízením při poskytování zdravotní péče.
4. Pro potřeby poskytování sociální služby poskytovatel vede **osobní dokumentace**, které obsahují osobní a citlivé údaje uživatele, do kterých může uživatel po dohodě nahlédnout.
5. **Osobní a citlivé údaje** poskytovatel zpracovává a shromažďuje po dobu poskytování sociální služby, včetně archivační lhůty, po kterou má poskytovatel povinnost tyto údaje archivovat.
6. **Opatrovník pan/paní ...** má právo na poskytnutí informací o poskytované službě a mimořádných událostech.
7. Uživatel dal souhlas **s poskytnutím informací panu/paní**, o poskytované službě a mimořádných událostech.

XI.

Doba platnosti a účinnosti smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti okamžikem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
3. Uživatel nemůže práva z této smlouvy postoupit na jiného.

XII.

Ostatní ujednání

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna pouze písemně, a to oboustranně podepsanými dodatky.
3. Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že smlouvu neuzavřely v tísní ani za nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a úplně a bezvýhradně s ním souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
5. **Touto smlouvou se ruší Smlouva o poskytnutí sociální služby v Domově se zvláštním režimem č... /.... ze dne včetně všech jejích dodatků.**

V Petřvaldě dne ...

Ing. Pavel Zelek,
ředitel Domova Březiny, p.o.
Za poskytovatele

p. _____
uživatel

p. _____
opatrovník / Městský
úřad Orlová

Syn/Dcera pan/paní byl/byla přítomný/a při projednání smlouvy s uživatelem.

Smlouvu zpracoval a s uživatelem projednal:

Jméno, vedoucí oddělení 01, 02, 03

Příloha:

Příloha č. 1 – Souhlas se zpracováním osobních údajů